

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заполнения, учета и выдачи документов об обучении и их дубликатов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов об обучении и их дубликатов (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ИП Маринов Алексей Александрович (далее – ИП Маринов А.А.). Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не определено в Положении.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок заполнения, учета и выдачи у ИП Маринов А.А., следующих документов и их дубликатов: сертификат об окончании курса (далее - Сертификат), справка об обучении.
- 1.3. Сертификат выполняется в электронном виде и (или) на плотной бумаге.
- 1.4. Сертификат выдается лицам, успешно (согласно критериям, определенными в соответствующей образовательной программе) освоившим дополнительную общеразвивающую программу.
- 1.5. Лицам, освоившим часть дополнительной образовательной программы, а также лицам, не выполнившим необходимые для получения сертификата требования соответствующей образовательной программы, и (или) отчисленным у ИП Маринов А.А. до окончания срока обучения по программе, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в Положении, по запросу лиц, обозначенных в настоящем пункте.
- 1.6. Примеры образцов документов об обучении (Сертификата и справки по итогам обучения) приведены в Приложении 1 и могут быть использованы по усмотрению ИП Маринов А.А.
- 1.7. Форма, размер, цветовое оформление бланков документов об обучении определяются ИП Мариновым А.А. самостоятельно.

2. ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКОВ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ, ВЫДАЧА ДУБЛИКАТОВ ДОКУМЕНТОВ

- 2.1. Документы об обучении (Сертификат и справка по итогам обучения) оформляются на государственном языке Российской Федерации. Документы об обучении могут быть оформлены на иностранном языке в порядке, установленном локальным нормативным актом ИП Маринов А.А.
- 2.2. При заполнении бланков Сертификата (далее - бланк документа) необходимо указывать следующие сведения:
 - официальное название ИП Маринов А.А. в именительном падеже;
 - дата выдачи документа;
 - фамилия, имя и отчество лица, прошедшего обучение (пишется в именительном падеже в соответствии с записью, указанной обучающимся в

личном кабинете образовательной платформы).

- наименование программы;
- срок освоения программы (в ак. часах);

2.3. Сертификат подписывается ИП Мариновым А.А., иными лицами на усмотрение ИП Маринова А.А.

2.4. Дубликаты выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия у ИП Маринов А.А. всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается путем направления на электронную почту обучающегося, указанного им при регистрации на образовательной платформе. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп "дубликат".

3. УЧЕТ БЛАНКОВ ДОКУМЕНТОВ

3.1. ИП Маринов А.А. ведет учет выдачи электронных сертификатов путем размещения их электронных копий в личном кабинете обучающихся, успешно освоивших образовательную программу.

3.2. Дубликат сертификата выдается на основании заявления выпускника.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается ИП Маринов А.А. и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ИП Маринов А.А.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом ИП Маринов А.А.

Примеры образцов документов



Рисунок 1 - Пример сертификата

ИП Маринов Алексей Александрович

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Регистрационный № ____ «__» _____ 20__ г.

Настоящая справка выдана Иванову Ивану Ивановичу в том, что он с «01» февраля 2023г. по «30» апреля 2023 г. проходит обучение в ИП Маринова Алексея Александровича по дополнительной общеразвивающей программе «_____». В период обучения Иванов Иван Иванович прослушал и выполнил задания по следующим модулям и урокам:

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....

ИП Маринов Алексей Александрович _____

Рисунок 2 - Пример справки об обучении